

Základní škola a Mateřská škola Hartvíkovice, příspěvková organizace	
<u>ÚPLATA ZA PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ</u>	
Č.j	ZSMShart 179/2021
Vypracovala:	Marie Sýkorová, učitelka pověřená vedením
Schválila:	Mgr. Jana Žalkovičová, ředitelka školy
Spisový znak:	1.4
Skartační znak:	V.5
Pedagogická rada projednala dne:	24. 8. 2021
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	1. 9. 2021
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1. 9. 2021
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu	

Obecná ustanovení

Na základě ustanovení § 165, odst. 1., písm. a) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění, vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici. Směrnice je součástí organizačního řádu školy.

Mateřská škola, jako právnická osoba zřízená obcí se ve věcech úplaty za předškolní vzdělávání řídí zejména zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, a prováděcím předpisem ke školskému zákonu – vyhláškou č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, v platném znění.

Plátci

Úplatu uhradí zákonný zástupce dítěte přijatého k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole. Vzdělávání se dítěti poskytuje bezúplatně od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku (§ 123 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb.).

Základní částka úplaty

Základní částka úplaty za předškolní vzdělávání dítěte ve třídě s celodenním provozem činí **250,- Kč** na příslušný kalendářní měsíc pro všechny děti v tomtéž druhu provozu.

Snížení úplaty v případě přerušení provozu

1. V případě přerušení provozu mateřské školy v měsíci červenci nebo srpnu, případně bude-li provoz omezen nebo přerušen po dobu delší než 5 vyučovacích dnů se úplata stanovená plátcí podle čl. 3 a 4 této směrnice za uvedené měsíce krátí v poměru

odpovídajícímu počtu kalendářních dnů omezení nebo přerušení provozu vůči celkovému počtu kalendářních dnů v příslušném měsíci.

2. Pokud již úplata za příslušný kalendářní měsíc byla plátcem uhrazena, bude mu odpovídající výše úplaty vrácena v termínu dohodnutém se zákonným zástupcem.

Osvobození od úplaty

1. Ředitelka MŠ stanovuje úplatu ve výši 0,- Kč pro zákonného zástupce, který je:

a) zákonný zástupce pobírající opakující se dávku pomoci v hmotné nouzi (§ 4 odst. 2 Z. č. 111/2006 Sb., o pomoci v hmotné nouzi, ve znění Z. č. 366/2011 Sb.);

b) zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, pokud tomuto dítěti náleží zvýšení příspěvku na péči (§ 12 odst.1 Z. č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění Z. č. 366/2011);

c) rodič, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči (§ 12 odst.1 Z. č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění Z. č. 366/2011) z důvodu péče o nezaopatřené dítě;

d) fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky péstounské péče (§36-43 Z. č. 117/1995 Sb.), pokud tuto skutečnost prokáže ředitelce.

Nárok na osvobození od úplaty prokáže plátce předložením originálu písemného oznámení nebo rozhodnutí příslušného úřadu.

2. Osvobození od úplaty je platné od 1. dne kalendářního měsíce, ve kterém plátce nárok na osvobození od úplaty ředitelce mateřské školy prokázal.

Podmínky splatnosti úplaty

Úplata na kalendářní měsíc je splatná do 20. dne předchozího kalendářního měsíce, pokud ředitelka mateřské školy nedohodne se zákonným zástupcem dítěte jinou splatnost úhrady.

Číslo bankovního účtu mateřské školy, na který mohou rodiče připsat platbu je:
19-7757530267/0100 + variabilní symbol dítěte

Zákonní zástupci mají na výběr následující způsoby platby:

- a) Inkaso z běžného účtu

Nejlepší varianta pro rodiče, kteří vlastní bankovní účet. V bance je třeba nastavit souhlas s inkasem a limit. Po 20 dni v měsíci se z účtu automaticky strhne přesná částka odpovídající příslušnému měsíci.

- b) Převod peněz na účet školy

Do 20. dne v měsíci pošlou zákonní zástupci dítěte na účet školy jednorázovým příkazem požadovanou částku, která bude vyvěšena na nástěnce v šatně v mateřské škole.

Vzhledem k tomu, že se částka liší v jednotlivých měsících, je nutné sledovat, kolik peněz je nutno poslat na účet školy.

c) Předání finanční hotovosti v budově školy

Přesnou částku přinesou zákonní zástupci do 20. dne paní hospodářce do kanceláře v budově školy. Částku se zákonní zástupci dozvědí na konci měsíce na nástěnce v mateřské škole.

Při opakovaném neplacení a nedodržení termínu může být docházka dítěte, po předchozím písemném upozornění, do MŠ ukončena.

Závěrečná ustanovení

a) Kontrolu provádění ustanovení této směrnice je statutárním orgánem školy pověřena zaměstnankyně školy: Marie Sýkorová

- a) O kontrolách provádí písemné záznamy.
- b) Směrnice nabývá účinnosti dnem 1. 9. 2021.

V Hartvíkovicích dne 24. 8. 2021

.....
Mgr. Jana Žalkovičová
ředitelka školy